

**A/S “Transporta un sakaru institūts” (turpmāk tekstā – TSI)
epidemioloģiskās drošības pasākumu īstenošanas noteikumi Covid-19
izplatības ierobežošanai, īstenojot studiju procesu 2021./2022.
akadēmiskajā gadā (turpmāk – Noteikumi)**

I. Vispārīgie noteikumi

1. Noteikumi nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus TSI, lai klātienē nodrošinātu drošu studiju, tālākizglītības un darba procesu, kā arī mazinātu TSI studējošiem, personālam, pakalpojumu sniedzējiem un apmeklētājiem risku inficēties ar Covid-19. Noteikumi izdoti pamatojoties uz Ministru kabineta 09.06.2020. noteikumiem Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”, to aktuālajā redakcijā (turpmāk MK Noteikumi Nr. 360) un Izglītības uz zinātnes ministrijas izstrādātajām vadlīnijām studiju procesa organizēšanai augstskolās un koledžās 2021./2022. gadā.

2. Noteikumi ir saistoši šādām personu grupām:

2.1. TSI studējošie, t.sk. apmaiņas programmā studējošie (turpmāk - Studējošie);

2.2. TSI akadēmiskais un zinātniskais personāls, tai skaitā pieaicinātais pedagoģiskais personāls (turpmāk – Docētāji);

2.3. TSI vispārējais personāls (turpmāk – Darbinieki);

2.4. Personas, kas nodarbināti pie juridiskajām personām, tai skaitā fiziskas personas, kuras nomā TSI telpas (turpmāk – Nomnieki);

2.5. Akadēmiskā un profesionālā aviācijas centra (APAC), Profesionālās pilnveides un interešu izglītības kursu apmeklētāji (turpmāk – Kursanti);

2.6. Sporta centra apmeklētāji – turpmāk – SC apmeklētāji;

2.7. Personas, kas apmeklē TSI rīkotos pasākumus vai citu iemeslu dēļ uzturas TSI telpās, tai skaitā pakalpojumu sniedzēji un Nomnieku klienti (turpmāk – Viesi).

3. TSI nosaka sekojošus darbības režīmus:

3.1. **Drošs režīms** – visi klātesošie ir vakcinēti vai pārslimojuši Covid-19 un ieguvuši sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu (derīgs vienotais Eiropas Savienības digitālais sertifikāts par veikto vakcināciju pret Covid-19 vai derīgs vienotais Eiropas Savienības digitālais sertifikāts par Covid-19 izslimošanas faktu – derīgs 180 dienas no pozitīva testa rezultāta noteikšanas (turpmāk – Covid-19

sertifikāts)). Iespējams uzturēties TSI un darboties bez epidemioloģiskās drošības ierobežojumiem.

3.2. Daļēji drošs režīms – (ierobežotā pārejas periodā, līdz 2021. gada 10. oktobrim), visi klātesošie ir vakcinēti vai pārslimojuši Covid-19 un ieguvuši sadarbspējīgu Covid-19 sertifikātu vai var uzrādīt atbilstošu apliecinājumu par negatīvu Covid-19 testa rezultātu, kas iegūts pēdējo 48 stundu laikā. Mutes un deguna aizsegi jālieto tiem personāla locekļiem un studējošajiem, kuriem nav derīgs Covid-19 sertifikāts par vakcināciju vai pārslimošanu.

4. Covid – 19 sertifikātu pārbaudi veic:

4.1. Studējošajiem – Studiju daļa, sadarbībā ar fakultātēm.

4.1.1. Studējošais piedalās nodarbībās klātienē, atzīmējot savu ierašanos ar individuālo studējošā karti vai ISIC karti (turpmāk tekstā – Karte), ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc nodarbības sākuma, saskaņā ar nodarbību sarakstu, pieliekot Karti pie nolasīšanas iekārtas. Derīga un reģistrēta COVID-19 sertifikāta gadījumā, nolasīšanas iekārtā iedegsies zaļais indikators. Gadījumā, ja pieliekot Karti nolasīšanas iekārtai, iedegas sarkanais indikators, studējošajam nekavējoties jāvērsas Studiju daļā. Docētājs, kas vada attiecīgajā auditorijā lekciju, semināru vai praktisko nodarbību, seko, lai auditorijā iekļūtu tikai sekmīgi reģistrējušies Studējošie.

4.2. Docētājiem – Personāla attīstības daļa;

4.2.1. Pirms studiju procesa uzsākšanas Docētājs uzrāda derīgu Covid-19 sertifikātu Personāla attīstības daļas darbiniekam, kas šo informāciju nodod Studiju daļai nodarbību saraksta izveidei. Lekcijas, seminārus un praktiskās nodarbības klātienē var vadīt tikai Docētājs ar derīgu Covid-19 sertifikātu vai apliecinājumu par negatīvu Covid-19 testa rezultātu, kas iegūts pēdējo 48 stundu laikā. Pēc 2021. gada 10. oktobra iespējama studiju procesa īstenošana tikai Drošā režīmā.

4.3. Darbiniekiem un Nomniekiem – attiecīgās struktūrvienības vai juridiskās personas vadītājs vai atbildīgā persona.

4.3.1. Darbinieks vai Nomnieks uzrāda Covid-19 sertifikātu attiecīgās struktūrvienības vai juridiskās personas vadītājam vai atbildīgajai personai, kura pieņem lēmumu par struktūrvienības darba organizēšanu Drošā režīmā un Darbinieka iesaisti studiju vai darba procesa nodrošināšanā vai nepieciešamību ievērot papildu drošības prasības struktūrvienības ietvaros.

4.4. Kursantiem – APAC vai Mūžizglītības daļas speciālists vai interešu izglītības kursa vadītājs.

4.4.1. Kursanti, lai piedalītos apmācību programmās klātienē, Mūžizglītības daļas speciālistam uzrāda Covid-19 sertifikātu vai apliecinājumu par negatīvu testa rezultātu, kas iegūts pēdējo 48 stundu laikā (interesu izglītības kursu Kursanti uzrāda

testu, kas veikts atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam).

4.5. Viesi var ierasties TSI tikai iepriekš piesakoties pie konkrētas personas, kura to sagaida pie ieejas un var uzturēties TSI telpās ievērojot vispārējās drošības prasības.

5. Uzrādot Covid-19 sertifikātu, papildus ir jāuzrāda personu apliecinošs dokuments – pase vai personas apliecība vai ārvalstu studējošajiem – uzturēšanās atļauja. Par Covid-19 sertifikāta pārbaudi atbildīgais darbinieks pārbauda sertifikātā ietverto informāciju un salīdzina ar personu apliecinošajā dokumentā vai uzturēšanās atļaujā ietverto informāciju.

6. Sertifikātu var uzrādīt elektroniski (kā QR koda attēlu vai PDF viedierīcē) vai drukātā formātā.

7. Par Covid-19 sertifikāta pārbaudi atbildīgā struktūrvienība/darbinieks nodrošina uzskaiti par personām, kuriem ir Covid-19 sertifikāts, norādot vārdu, uzvārdu, amata nosaukumu un atzīmi par Covid-19 sertifikāta esamību un derīguma termiņu (ja tāds ir norādīts), ievērojot Vispārīgās datu aizsardzības regulas prasības.

8. Personām, kuras ieguvušas Covid-19 sertifikātu ir pienākums informēt par šī sertifikāta esamību un statusa izmaiņām: Studējošiem – Studiju daļu, Docētājiem – Personāla attīstības daļu, Darbiniekiem – struktūrvienības vadītāju vai Personāla attīstības daļu.

II. Higiēnas un drošības prasību nodrošināšana

9. TSI tiek nodrošināta iespēja roku mazgāšanai visām personu grupām, kā arī pieejami roku un darba virsmu dezinfekcijas līdzekļi

10. TSI tiek izvietotas norādes un plakāti, lai atgādinātu par roku higiēnu un nepieciešamību valkāt deguna un sejas aizsegu.

11. TSI tiek veikta kontakta virsmu un grīdu regulāra tīrīšana un periodiska dezinfekcija, vairākas reizes dienā.

12. Regulāri tiek veikta telpu vēdināšana periodiski atverot logus. Auditorijās – pēc nepieciešamības, bet ne retāk, kā reizi 2 stundās (10-15 minūtes), darba kabinetos – pēc nepieciešamības.

12.1. vēdināšanas laikā telpā neuzturas studējošie un personāls;

12.2. vēdināšana tiek veikta ar pilnībā, nevis pusvirus atvērtu logu (-iem);

12.3. vēdina atverot visas konkrētās telpas logus un durvis, ja pastāv tāda iespēja;

12.4. starpbrīdim atvelētais laiks maksimāli tiek izmantots vēdināšanai.

12.5. Regulārai telpu vēdināšanai auditorijā seko Docētājs, kas vada attiecīgajā auditorijā lekciju, semināru vai praktisko nodarbību, sadarbībā ar TSI Administratīvās daļas pārstāvi.

12.6. TSI nodrošina CO2 līmeņa monitoringu studiju telpās LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

III. Drošības prasības TSI koplietošanas telpās

13. Uzturēšanās TSI koplietošanas telpās atļauta tikai ar mutes un deguna aizsegu, tiek ievērota 2 metru distance un nenotiek pulcēšanās.

14. Koplietošanas telpās ir pieejami roku dezinfekcijas līdzekļi, kā arī ir izvietota skaidri saprotama informācija ar atgādinājumiem par drošības un higiēnas pasākumu ievērošanu.

IV. Drošības prasības studiju procesam

15. Organizējot studiju procesu, Studiju daļa veic Studējošo aptauju ar mērķi pieprasīt un apstrādāt no studējošā iegūto informāciju ar Covid-19 sertifikāta esamību. Aptaujas laikā iegūtie rezultāti tiek apstrādāti tikai apkopotā veidā, neminot Studējošo datus (vārds, uzvārds, personas kods vai dzimšanas datums), bet par identifikatoru izmantojot tikai grupas numuru un Studējošo skaitu grupā.

16. Organizējot studiju procesu, Studiju daļa ir tiesīga pieprasīt no Studējošā Covid-19 sertifikāta esamību (t.sk. elektroniski). Saņemot Covid-19 sertifikātu, Studiju daļas darbinieks veic sertifikātā minētās informācijas fiksēšanu TSI datu bāzē INTRAnet un elektroniski saņemto sertifikātu izdzēš. Sertifikāta glabāšana, nodošana trešajai personai vai kopēšana ir aizliegta.

17. Klātienēs nodarbības TSI notiek Drošā režīmā. Studijām Drošā režīmā tiek pieļauti tikai tie Studējošie, kuri atbilstoši Noteikumu punkta 4.1.1. prasībām ir uzrādījuši derīgu Covid-19 sertifikātu. Studiju procesa īstenošanā ietilpst arī praktiskie un laboratorijas darbi, pārbaudes darbi un ieskaites studiju kursa ietvaros.

18. Organizējot studiju praksi uzņēmumā, Studējošajam, kuram studiju plānā ir paredzēta studiju prakse, ir pienākums patstāvīgi iegūt informāciju par uzņēmumā noteiktajiem ierobežojumiem sakarā Covid-19 infekcijas izplatību.

19. Gadījumā, ja Studējošajam nav iespējams iziet studiju praksi noteiktajā uzņēmumā, pamatojoties uz Studējošā iesniegumu un izvērtējot attaisnojošos iemeslus, augstskola izskata iespēju pārcelt studiju prakses kārtošanu uz citu studiju periodu vai arī nodrošināt praksi TSI telpās.

20. Personas, kuras nevar uzrādīt Covid-19 vakcinācijas sertifikātu vai kurām ir medicīniskas kontrindikācijas vakcinācijai, piedalās nodarbībās attālināti saskaņā ar nodarbību sarakstu, izmantojot attālinātas konferences rīkus.

21. Ne vēlāk kā līdz 2021.gada 10.oktobrim studiju procesā klātienē var piedalīties studējošie arī ar testēšanas rezultātu par negatīvu Covid-19 testu, kurš veikts pēdējo 48 stundu laikā.

22. Izvērtējot epidemioloģisko situāciju un ņemot vērā studiju programmas specifiku, studējošo skaitu grupā, studējošo grupas vecākā (vai grupas kolektīvo) iesniegumu, TSI ir tiesīgs pieņemt pamatotu lēmumu par studiju programmas kursa vai tā daļas pilnīgu vai daļēju īstenošanu attālināti, nodrošinot studiju kvalitātes līmeņa nesamazināšanos.

23. Noteikumu prasības ir attiecināmas arī uz TSI pasākumiem, kas ir daļa no studiju procesa, bet nav tieši saistīti ar studiju kursu apguvi, piemēram ievadnedēļa pirmā kursa studējošiem.

24. Nodarbības notiek saskaņā ar nodarbību grafiku, kas ir pieejams INTRANeta datu bāzē un TSI mobilajā aplikācijā (TSI Schedule). Informācija par studiju procesa izmaiņām tiks publicēta TSI mājas lapā www.tsi.lv, informatīvajā sistēmā INTRANet, kā arī tiks nosūtīta studējošajiem caur e-pastu.

25. Turpmākais studiju process TSI var tikt izmainīts un plānots atbilstoši epidemioloģiskā stāvokļa radītajiem apstākļiem un sabiedriskās drošības prasībām. Mainoties valstī noteiktajiem drošības nosacījumiem, piemēram, pulcēšanās, distancēšanās, pasākumu norises vai studiju procesa norises kārtībā, TSI sagatavo un izplata informatīvu paziņojumu.

26. Ja valstī tiek noteikti arī pārvietošanās un sabiedrisku vietu apmeklēšanas ierobežojumi (lockdown), studiju process īslaicīgi notiek attālināti, ja to nosaka valdības normatīvie akti.

27. Studiju daļa ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms 2021./2022. akadēmiskā gada sākuma informē ārvalstu Studējošos par TSI noteiktajām drošības prasībām, tai skaitā par pašizolācijas nosacījumiem, ja tas ir nepieciešams.

28. Studiju daļa apkopo informāciju par ārvalstu studējošo ierašanās laiku un uzturēšanās vietas adresi Latvijas Republikā.

V. Drošības pasākumi bibliotēkas telpās

29. Bibliotēka klātienē nodrošina grāmatu un citu informācijas resursu izsniegšanu līdzņemšanai un nodošanu pēc iepriekšēja pieraksta.

30. Bibliotēkas lasītavā var uzturēties tikai bibliotēkas darba laikā, ievērojot Drošā režīma nosacījumus. Lai iekļūtu bibliotēkas lasītavā, Studējošais reģistrē savu individuālo studenta karti vai ISIC karti pie karšu lasītāja, kas uzstādīts pie bibliotēkas lasītavas durvīm. Bibliotēkas darbinieki uzrauga, lai tiktu ievērots Drošs režīms un bibliotēkas lasītavā uzturētos Studējošie tikai ar derīgu Covid-19 sertifikātu.

31. Apkalpošana bibliotēkas telpās tiek organizēta saskaņā ar Kultūras Ministrijas vadlīnijām – “Vadlīnijas epidemioloģiskās drošības pasākumiem bibliotēku darbībā”.

VI. Drošības pasākumi TSI darba telpās

32. TSI darba telpās, kurās netiek pieņemti klienti, noteikts Drošs darbības režīms, ja tajās uzturas tikai Darbinieki ar Covid -19 sertifikātiem. Drošā režīmā netiek noteikti kvantitatīvi ierobežojumi Darbinieku skaitam darba telpās un netiek noteikti platības ierobežojumi uz vienu Darbinieku, kā arī drīkst nelietot mutes un deguna aizsegus.

33. Darbiniekam, kurš uzturas 32. punktā minētajās darba telpās un nevar uzrādīt derīgu Covid-19 sertifikātu jālieto mutes un deguna aizsegu. Mutes un deguna aizsegus lieto visi, kas atrodas vienā telpā ar nevakcinēto personu.

34. TSI darba telpās, kurās tiek pieņemti klienti, ienākot klientam, visiem klātesošajiem jālieto mutes un deguna aizsegu un jāievēro distancēšanās noteikumi.

VII. Drošības pasākumi profesionālās pilnveides, profesionālās tālākizglītības, neformālās un interešu izglītības programmu apgūvē

35. Pieaugušo profesionālās tālākizglītības (t.sk. APAC), profesionālās pilnveides, neformālās un interešu izglītības programmu apgūvi nodrošina attālināti vai ievērojot Drošu darbības režīmu.

36. Profesionālās tālākizglītības programmu praktiskās daļas apgūvi, kvalifikācijas praksi un profesionālās kvalifikācijas eksāmena kārtošānu, kā arī profesionālās pilnveides programmu praktiskās daļas apgūvi klātienē var īstenot, ievērojot MK Noteikumus Nr. 360 noteiktās prasības.

37. Skolēnu interešu izglītības pasākumi TSI telpās tiek organizēti ievērojot valstī apstiprināto normatīvo aktu prasības.

VIII. Drošības pasākumi TSI Sporta centrā

38. TSI sporta centrā (sporta zālē, ģērbtuvēs, dušās) noteikts Drošs darbības režīms.

39. TSI sporta centrā drīkst uzturēties tikai personas, kuras var uzrādīt derīgu Covid -19 sertifikātu, netiek noteikti kvantitatīvi ierobežojumi klātesošo skaitam un drīkst nelietot mutes un deguna aizsegus.

40. TSI SC apmeklētāju atbilstību Noteikumu prasībām nodrošina TSI sporta centra darbinieki.

IX. Drošības pasākumi Nomnieku telpās

41. Darbības režīmu Nomniekiem, nosaka juridiskās personas – darba devēji, ieskaitot fiziskas personas, kuri pieņēmušas nomā konkrētās TSI telpas, ievērojot Noteikumos noteiktās prasības..

42. Koplietošanas telpās Nomnieki ievēro Noteikumu 3. sadaļā noteiktās drošības prasības.

X. Drošības noteikumi TSI kafejnīcā

43. Darbības režīmu TSI kafejnīcā nosaka atbilstoši MK Noteikumu 360 spēkā esošām epidemioloģiskās drošības prasībām sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumiem.

44. Kafejnīcas apmeklētāji maltītei kafejnīcas telpās tiek apkalpoti tikai uzrādot kafejnīcas personālam Covid -19 sertifikātu. Pārējie apmeklētāji var iegādāties ēdienu līdzņemšanai.

XI. Personas veselības stāvokļa uzraudzība un rīcība elpceļu infekcijas slimības pazīmju gadījumā

45. TSI telpās un teritorijā nedrīkst atrasties personas, kam noteikti izolācijas, pašizolācijas vai mājas karantīnas nosacījumi, vai kuriem ir elpošanas ceļu infekcijas pazīmes.

46. Visām Noteikumu 2 . punktā minētajām personām pie jebkurām saslimšanas pazīmēm (paaugstināta ķermeņa temperatūra, klepus, rīkles iekaisums, elpas trūkums) jāsazinās ar savu ģimenes ārstu un jāpaliek mājās.

47. Jebkādu vīrusa pazīmju gadījumā visām Noteikumu 2. punktā minētajām personām ir pienākums nekavējoties paziņot Personāla attīstības daļai un/vai savas struktūrvienības vadītājam (Studējošie – Studiju daļai), kā arī rīkoties atbilstoši SPKC (tīmekļa vietne: <https://spkc.gov.lv/lv/>) sniegtajām rekomendācijām, ar savu rīcību izvairoties no citu personu veselības apdraudējuma.

48. TSI Studējošā, Docētāja un Darbinieka saslimšanas gadījumā ar Covid-19, turpmāko rīcību nosaka SPKC epidemiologs, izskatot katru konkrēto gadījumu.

49. Gadījumos, kad Docētājiem vai Darbiniekiem, kuri uzturējušies TSI telpās un teritorijā pēdējo 14 dienu laikā, tiek noteikts Covid-19 kontaktpersonas statuss, par to ir jāinformē Personāla attīstības daļa (Studējošiem – Studiju daļa), kas konsultējas ar SPKC par turpmāko rīcību.

XII. Informēšana par drošības pasākumiem

50. Personāla attīstības daļa informē TSI Docētājus un Darbiniekus par drošības pasākumiem Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, izmantojot šādus informācijas kanālus:

50.1. e-pasts – pvad@tsi.lv

50.2. TSI mājas lapa – www.tsi.lv

51. Studiju daļa informē TSI Studējošos par drošības pasākumiem Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, izmantojot šādus informācijas kanālus:

51.1. e-pasts – student@tsi.lv

51.2. TSI mājas lapa – www.tsi.lv

51.3. Datu bāzē INTRANet

XIII. Noslēguma jautājumi

52. Noteikumi ir spēkā ar apstiprināšanas dienu un ir spēkā līdz brīdim, kad tie tiks atsaukti. Noteikumi var tikt mainīti un papildināti atkarībā no Izglītības un zinātnes ministrijas norādēm un ārējo normatīvo aktu izmaiņām.

53. Noteikumi prevalē pār visiem citiem TSI izdotajiem iekšējiem normatīviem aktiem attiecībā uz epidemioloģiskās drošības pasākumu īstenošanas noteikumiem Covid-19 izplatības ierobežošanai. Ja kāds no Noteikumu punktiem ir pretrunā ar kādu citu iekšējo normatīvo aktu, tad par noteicošo tiek uzskatīti šie Noteikumi, kamēr tie ir spēkā.