Apstiprināts
TSI Senāta sēdē 2022..gada 21.jūnijā., protokols Nr. 01-7/9

NOLIKUMS
PAR AKADĒMISKĀ PERSONĀLA IEVĒLĒŠANU UN ZINĀTNISKĀS UN PEDAGOĢISKĀS KVALIFIKĀCIJAS NOVĒRTĒŠANU

1. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

1.1. Nolikums par akadēmiskā personāla ievēlēšanu un kvalifikācijas novērtēšanu (turpmāk – Nolikums) nosaka ievēlēšanas kārtību akadēmiskajos amatos – profesors, asociētais profesors, docents, lektors, asistents, kā arī profesoru un asociēto profesoru darba snieguma, zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas novērtēšanas kārtību AS „Transporta un sakaru institūts" (turpmāk tekstā – TSI).
1.2. Šis Nolikums pieņemts, pamatojoties uz Augstskolu likumu, Izglītības likumu, Darba likumu, TSI Satversmi un citiem normatīvajiem aktiem.
1.3. **Zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas novērtēšana** - normatīvajos aktos noteikts novērtēšanas process profesora vai asociētā profesora zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijai, ko, pamatojoties uz TSI Senāta lēmumu, veic attiecīgās zinātņu nozares profesoru padome ne retāk kā reizi sešos gados;
1.4. **Darba snieguma vērtēšana** – profesora vai asociētā profesora darba snieguma vērtēšanas process (starpvērtējums), kuru veic Vērtēšanas komisija ne retāk kā reizi divos gados;
1.5. **Vērtēšanas komisija** – ar rektora rīkojumu apstiprināta komisija profesoru un asociēto profesoru darba snieguma vērtēšanai. Komisijas sastāvs tiek apstiprināts uz noteiktu vērtēšanas periodu akadēmiskā gada ietvaros.

2. AMATA VIETAS IEŅEMŠANA VĒLĒŠANU REZULTĀTĀ

2.1. TSI akadēmiskais personāls tiek ievēlēts atklātā konkursā no pretendentiem, kuri visvairāk atbilst konkursa nosacījumiem. Nolikumā par vakantu amata vietu tiek uzskatīta tāda amata vieta, uz kuru tiek izsludināts konkurss.
2.2. Akadēmiskā personāla ievēlēšana akadēmiskajos amatos gada laikā var notikt tikai fakultātei apstiprinātā amata vietu saraksta un budžeta ietvaros. Neplānotas izmaiņas var tikt veiktas tikai ar TSI Valdes priekšsēdētāja rakstisku piekrišanu. Plānojot izmaiņas akadēmiskā personāla amata vietu sarakstā uz nākamo budžeta gadu, fakultātes dekānam ir jāparedz gada laikā ievēlamā akadēmiskā personāla skaits, norādot attiecīgo amatu un ievēlēšanas termiņu, un jāpamato šīs ievēlēšanas nepieciešamība.

2.3. Par konkursa ievēlēšanai akadēmiskajos amatos iniciēšanu atbild attiecīgās fakultātes dekāns vai persona, kas viņu aizvieto. Konkursa izsludināšanas procedūras tehnisko nodrošinājumu un komunikāciju ar pretendentiem realizē Personāla attīstības daļa.

2.4. Konkursa mērķis – izvēlēties un ievēlēt tādu akadēmisko personālu, kurš atbilstu attiecīgā akadēmiskā amata noteiktajām kvalifikācijas, darba pieredzes prasībām, būtu apveltīts ar nepieciešamo kompetences līmeni, un kurš būtu konkurētspējīgāks, salīdzinot ar citiem pretendentiem.

2.5. Konkursa uzdevumi:
2.5.1. nodrošināt ievēlēšanas procesa atklātību, lai tajā varētu piedalīties visi konkursa

noteikumiem atbilstošie pretendenti;

2.5.2. piedāvāt visiem pretendentiem vienādas iespējas savas kvalifikācijas un kompetences demonstrēšanai;

2.5.3. nodrošināt pretendentu objektīvu un taisnīgu novērtējumu.

2.6. Ievēlēšana profesora un asociētā profesora akadēmiskajos amatos notiek attiecīgās nozares Profesoru padomē. Ievēlēšanu docenta, lektora, asistenta akadēmiskajos amatos organizē un realizē TSI Senāts.

2.7. Ar akadēmiskajā amatā ievēlēto personu TSI noslēdz darba līgumu uz ievēlēšanas termiņu – 6 (sešiem) gadiem.

3. AMATA VIETAS IEŅEMŠANA BEZ VĒLĒŠANĀM

3.1. Ja TSI ir brīvs vai uz laiku atbrīvojies akadēmiskais amats, TSI rektors, pēc fakultātes dekāna ierosinājuma, var nolemt neizsludināt konkursu. Šajā gadījumā rektors uz laiku līdz diviem gadiem var pieņemt darbā viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru vai viesasistentu.

3.2. Pagaidu prombūtnes laikā, ja tas nepārsniedz divus gadus, profesora amatā var iecelt asociēto profesoru, asociētā profesora amatā – docentu, docenta amatā – lektoru.

4. PRASĪBAS AKADĒMISKO AMATU PRETENDENTIEM

4.1. Pretendentam izvirzītās prasības dalībai konkursā:

4.1.1. Latvijas Republikas Izglītības likumā, Augstskolu likumā un MK noteikumos noteiktās prasības;

4.1.2. prasības akadēmiskā personāla kvalifikācijai un kompetencei, kas noteiktas attiecīgajos amata aprakstos;

4.1.3. konkursa organizatoru noteiktās papildu prasības.

4.2. Uz **profesora** amatu var pretendēt persona, kura ir savā nozarē starptautiski atzīts speciālists, kura aktīvi veic zinātnisko darbu un nodrošina augstas kvalitātes studijas atbilstošajā zinātnes nozarē, un atbilst šādiem kritērijiem:

4.2.1. doktora grāds;

4.2.2. vismaz trīs gadu akadēmiskā darba stāžs asociētā profesora vai profesora amatā;

4.2.3. atbilstība 25.02.2021. MK noteikumos Nr. 129 noteiktajiem zinātniskās, pedagoģiskās un organizatoriskās kompetences kritērijiem, t.sk. autors zinātniskām publikācijām, zinātniskām monogrāfijām, atbilstoši Nolikuma 1. pielikumā noteiktajam skaitam zinātnes nozarei.

4.3. Uz **asociētā profesora** amatu var pretendēt persona, kura ir savā nozarē atzīts speciālists, kura aktīvi veic zinātnisko darbu, nodrošina augstas kvalitātes studiju darbu, un atbilst šādiem kritērijiem:

4.3.1. doktora grāds;

4.3.2. atbilstība 25.02.2021. MK noteikumos Nr. 129 noteiktajiem zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas un organizatoriskās kompetences kritērijiem, t.sk. autors zinātniskām publikācijām, zinātniskām monogrāfijām, atbilstoši Nolikuma 1. pielikumā noteiktajam skaitam zinātnes nozarei;

4.3.3. divu gadu akadēmiskā darba stāžs docenta amatā vai augsti novērtēti profesionālie sasniegumi attiecīgajā nozarē, kas pamatoti ar fakultātes vadības rekomendāciju.

4.4. Uz **docenta** amatu var pretendēt persona, kurai ir doktora grāds, zinātnes nozarei atbilstošas publikācijas, kura spēj lasīt lekciju kursus, vadīt seminārus, praktiskās nodarbības, laboratorijas darbus, veikt individuālu pētniecisko darbu, un kurai ir vismaz 3 (trīs) gadu pedagoģiskā darba stāžs augstskolā.

4.5. Uz **lektora** amatu var pretendēt persona, kurai ir doktora vai maģistra grāds, nozarei atbilstošas zinātniskās publikācijas, un kura spēj lasīt lekciju kursus, vadīt seminārus, praktiskās nodarbības un laboratorijas darbus.

4.6. Uz **asistenta** amatu var pretendēt persona, kurai ir maģistra grāds vai kura studē maģistrantūrā atbilstošajā nozarē, kura spēj vadīt seminārus, praktiskas nodarbības, laboratorijas darbus, un līdzdarboties pētnieciskajā darbā.

4.7. Lai studējošajiem būtu iespēja apgūt praktiskās iemaņas un zināšanas profesionālo studiju programmu profila priekšmetos, asociētā profesora un docenta amatu var ieņemt arī persona ar augstāko izglītību bez zinātniskā grāda, bet lektora vai asistenta amatu – arī bez akadēmiskā grāda, ja tai ir docējamajam priekšmetam atbilstošs pietiekams praktiskā darba stāžs:

4.7.1. asociētā profesora amatā – persona bez zinātniskā grāda, kurai praktiskā darba stāžs attiecīgajā jomā ir ne mazāks kā desmit gadi;

4.7.2. docenta amatā – persona bez zinātniskā grāda, kurai praktiskā darba stāžs attiecīgajā jomā ir ne mazāks kā septiņi gadi;

4.7.3. lektora vai asistenta amatā – persona bez akadēmiskā grāda, kurai praktiskā darba stāžs attiecīgajā jomā ir ne mazāks kā pieci gadi.

4.8. Izvērtējot pretendentu atbilstību amatam, tiek ņemti vērā pēdējo 6 gadu zinātniskās, pedagoģiskās un organizatoriskās darbības rādītāji.

4.9. Prasības visiem akadēmisko amatu pretendentiem:

4.9.1. valsts valodas zināšanas saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;

4.9.2. svešvalodu zināšanas tādā līmenī, kāds nepieciešams akadēmiskā amata pienākumu pildīšanai (tai skaitā nodarbību vadīšanai šajās valodās);

4.9.3. nepārtraukta savas akadēmiskās un zinātniskās kvalifikācijas pilnveidošana.

5. AKADĒMISKĀ PERSONĀLA IEVĒLĒŠANAS AKADĒMISKAJOS AMATOS ORGANIZĒŠANAS KĀRTĪBA

5.1. Ievēlēšanas procedūra akadēmiskajos amatos ietver:

5.1.1. fakultātes dekāna sagatavota un saskaņota ar prorektoru akadēmiskajā un zinātniskajā darbā iesnieguma iesniegšanu rektoram par nepieciešamību organizēt konkursu uz akadēmisko amatu;

5.1.2. akadēmiskā personāla amata konkursa izsludināšanu;

5.1.3. pretendentu pieteikumu dokumentu pieņemšanu;

5.1.4. pretendentu dokumentu atbilstības noteiktajām prasībām sākotnējo izvērtēšanu Personāla attīstības daļā;

5.1.5. pretendentu pedagoģisko prasmju izvērtēšanu fakultātē, pēc kuras dekāns sniedz Personāla attīstības daļā atzinumu;

5.1.6. pretendentu sniegtās informācijas un profesionālo spēju izvērtēšanu Senāta

Konkursa komisijā;

5.1.7. Senāta Konkursa komisijas locekļu balsojumu un rekomendāciju Senātam par pretendenta ievēlēšanu/ neievēlēšanu akadēmiskajā amatā;

5.1.8. Senāta balsojumu par pretendenta ievēlēšanu/ neievēlēšanu akadēmiskajā amatā, kā arī rekomendāciju profesoriem un asociētajiem profesoriem ievēlēšanai vai kvalifikācijas novērtēšanai profesoru padomē.

5.2. Konkurss tiek izsludināts uz pastāvīgā akadēmiskā personāla vakantajām amata vietām vai tādām amata vietām, kuras, saistībā ar akadēmiskā personāla ievēlēšanas termiņa beigām šajos amatos, būs vakantas pēc 2-3 mēnešiem, atbilstoši attiecīgajai fakultātei apstiprinātajām amata vietām un budžetam.

5.3. Lēmumu par konkursa izsludināšanu pieņem TSI rektors.

5.4. Personāla attīstības daļa publicē paziņojumu par konkursa izsludināšanu TSI mājas lapas vakanču sadaļā mājas lapas darba valodās un darba sludinājumu portālā, ar kuru TSI noslēgts līgums. Dokumentu iesniegšanas termiņš tiek noteikts ne mazāks kā 30 dienas no konkursa izsludināšanas paziņojuma publicēšanas brīža.

5.5. Pretendenti, kuri vēlas piedalīties konkursā, Personāla attīstības daļā iesniedz šādus dokumentus:

5.5.1. TSI rektoram adresētu iesniegumu (2. pielikums);

5.5.2. dzīves un darba gājuma aprakstu (CV Europass formātā) latviešu un angļu valodās;

5.5.3. dokumentu kopijas - augstākās izglītības diploms, zinātniskā grāda un zinātniskā nosaukuma diploms (ja šie dokumenti pieprasīti atbilstoši konkursa noteikumiem), uzrādot oriģinālus, un zinātnisko publikāciju kopijas par pēdējiem 6 (sešiem) gadiem vai sarakstu ar saitēm uz tām. Ārzemēs iegūtiem dokumentiem jābūt AIC atzinumam. Zinātņu doktora diplomam jābūt apstiprinātam nozares Promocijas padomē;

5.5.4. apliecības par valsts valodas prasmi (pretendentiem, kuri izglītību nav ieguvuši valsts valodā) kopija, uzrādot oriģinālu;

5.5.5. apliecinājums par atbilstību Izglītības likuma 50. panta prasībām (3.pielikums)

5.5.6. akadēmiskā amata pretendenta zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas pašnovērtējums:

5.5.6.1. profesoriem un asociētajiem profesoriem atbilstoši Nolikuma 1. pielikumam.

5.5.6.2. docentiem, lektoriem un asistentiem atbilstoši Nolikuma 4.pielikumam.

5.5.7. profesionālo kvalifikāciju, pilnveidi apliecinošu dokumentu un citu dokumentu, kas apstiprinātu pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām par akadēmiskā un zinātniskā darba stāžu, kopijas.

5.5.8. Papildus minētajiem dokumentiem, pretendenti var pievienot citus kompetenci apliecinošus dokumentus (to kopijas) pēc savas izvēles (sertifikātus, licences, rekomendācijas utt.).

5.6. Personāla attīstības daļa pārbauda iesniegto dokumentu atbilstību šī Nolikuma 5.5. punktā noteiktajām prasībām un trīs darba dienu laikā nodod Senāta Konkursa komisijas priekšsēdētājam un par to informē Senāta priekšsēdētāju.

5.7. Ja iesniegtie dokumenti ir nepilnīgi, Personāla attīstības daļa trīs darba dienu laikā sazinās ar pretendentu un vienojas par nepieciešamajiem labojumiem vai papildinājumiem.

5.8. Pēc dokumentu saņemšanas Senāta Konkursa komisijas priekšsēdētājs nodod ziņas par pretendentiem tās fakultātes dekānam, kurā ir vakantais akadēmiskais amats, un uzdod organizēt pretendentu kompetences pārbaudi.

5.9. Senāta Konkursa komisijas priekšsēdētājs nosaka 1 (vienu) ekspertu no TSI akadēmiskā personāla vidus, kurš ir kompetents attiecīgajā nozarē, lai detalizētāk izvērtētu pretendentu iesniegtos dokumentus.

5.10. Senāta Konkursa komisijas sēde tiek organizēta Senāta Konkursa komisijas priekšsēdētāja noteiktajā laikā. Uz Konkursa komisijas sēdi tiek pieaicināti pretendenti, kā arī var tikt uzaicināti:

- valdes priekšsēdētājs,
- fakultāšu dekāni, kurās ir izsludināti vakantie amati,
- rektors,
- prorektors akadēmiskajā un zinātniskajā darbā,
- eksperti, kuri ir izvērtējuši pretendentu iesniegtos dokumentus,
- Personāla attīstības daļas pārstāvis.

5.11. Senāta Konkursa komisija savā sēdē novērtē pretendentu zinātniskās, pedagoģiskās un organizatoriskās kompetences atbilstību publicētajām konkursa prasībām, uzklausa ekspertu un dekāna vērtējumu, kā arī veic personīgas pārrunas ar pretendentiem. Nepieciešamības gadījumā Senāta Konkursa komisija var pieprasīt papildus informāciju par pretendentiem. Senāta Konkursa komisija atbild Senāta priekšā par komisijas lēmuma pamatotību, kura apstiprina sniegtās informācijas atbilstību izvirzītajām konkursa prasībām.

5.12. Senāta Konkursa komisija ar savu lēmumu izvirza piemērotākos pretendentus ievēlēšanai akadēmiskajā amatā, iesniedzot Senātam motivētu atzinumu (saraksta veidā, sākot ar atbilstošākajiem) par visiem amata pretendentiem.

5.13. Senāta Konkursa komisija ar balsu vairākumu pieņem lēmumu par katru pretendentu atsevišķi, pie nosacījuma, ka sēdē piedalās vairāk nekā puse tās biedru.

5.14. Senāta Konkursa komisijas lēmumi tiek ierakstīti protokolā. Konkursa komisijas izvirzītā (-o) pretendenta(-u) dokumenti tiek iesniegti Senāta priekšsēdētājam, jautājuma par ievēlēšanu akadēmiskajā amatā iekļaušanai tuvākās Senāta sēdes darba kārtībā.

5.15. Senāts savā sēdē, pamatojoties uz Senāta Konkursa komisijas lēmumu, kā arī uz pretendentu iesniegtajiem dokumentiem, atklāti balsojot ar klātesošo senatoru balsu vairākumu pieņem lēmumu ievēlēt piemērotākos pretendentus vai neievēlēt akadēmiskajā amatā, kā arī rekomendēt vai nerekomendēt pretendentu ievēlēšanai profesora vai asociēta profesora amatā attiecīgās nozares Profesoru padomē. Gadījumā, ja neviens no pretendentiem netiek ievēlēts akadēmiskajā amatā, rektors pieņem lēmumu par atkārtota konkursa rīkošanu.

5.16. Senāta sekretārs trīs darba dienu laikā pēc Senāta sēdes sagatavo Senāta sēdes protokola izrakstu ar lēmumu par rekomendēšanu ievēlēšanai profesora vai asociētā profesora amatā attiecīgās nozares Profesoru padomē, un iesniedz to Personāla attīstības daļā. Personāla attīstības daļa piecu darba dienu laika iesniedz pretendentu dokumentus attiecīgajai Profesoru padomei.

6. IEVĒLĒŠANA DOCENTA, LEKTORA UN ASISTENTA AMATĀ

6.1. Lēmumu par kandidāta ievēlēšanu docenta, lektora vai asistenta akadēmiskajā amatā pieņem Senāta sēdē, atklāti balsojot.

6.2. Par ievēlētu (-iem) vakantajā amatā (-os) tiek uzskatīts tas pretendents (-i), par kuru (kuriem) tika atdots balsu "par" vairākums un kuram (kuriem) balsu skaits „par" pārsniedz balsu skaitu „pret".

6.3. Ja balsu skaitīšanas rezultātā pretendenti saņēmuši vienādu balsu skaitu, kas neļauj Senātam atdot priekšroku kādam no tiem, Senāts var lemt par atkārtotas balsošanas organizēšanu (šajā vai nākošajā Senāta sēdē).

6.4. Senāta sekretārs trīs darba dienu laikā pēc Senāta sēdes iesniedz Personāla attīstības daļā Senāta sēdes protokola izrakstu par ievēlēšanas akadēmiskajos amatos konkursa rezultātiem. Personāla attīstības daļa glabā konkursa pretendentu iesniegtos dokumentus.

6.5. Personāla attīstības daļa trīs darba dienu laikā pēc Senāta sēdes protokola izraksta saņemšanas, paziņo pretendentiem Senāta sēdes lēmumu un ievēlētajiem docētājiem 5 (piecu) darba dienu laikā sagatavo nepieciešamās izmaiņas līgumos vai noslēdz darba līgumus.

6.6. Pretenziju gadījumā par vēlēšanu procedūras pārkāpumiem Senātā, pretendents 5 (piecu) darba dienu laikā pēc vēlēšanām var iesniegt TSI Senāta priekšsēdētājam rakstisku sūdzību. Tās izskatīšanai Senāta priekšsēdētājs izveido komisiju un nosaka sūdzības izskatīšanas termiņu – ne ilgāk kā 1 (viens) mēnesis. Senāta priekšsēdētāja parakstīta atbilde sūdzības iesniedzējam tiek nosūtīta rakstiski.

7. IEVĒLĒŠANA PROFESORA UN ASOCIĒTĀ PROFESORA AMATĀ

7.1. Lēmumu par ievēlēšanu profesora un asociētā profesora amatā pieņem attiecīgās nozares Profesoru padome, atbilstoši šajā padomē spēkā esošajām procedūrām.

7.2. Vēlēšanu procedūra TSI Transporta Inženierzinātnes profesoru padomē:

- 7.2.1. Profesora un asociētā profesora vēlēšanas notiek, atklāti balsojot, ne vēlāk kā četru mēnešu laikā no konkursa izsludināšanas dienas.
- 7.2.2. Profesoru padomes priekšsēdētājs organizē profesoru un asociēto profesoru vēlēšanas.

7.3. Ne vēlāk kā četru mēnešu laikā no konkursa izsludināšanas dienas notiek profesoru padomes sēde. Tā ir lemttiesīga, ja tajā piedalās (arī tiešsaistē) vairāk nekā puse balsstiesīgo padomes locekļu. Uz sēdi padomes sekretārs uzaicina visus attiecīgās amata vietas pretendentus. Pretendenta neierašanās nav šķērslis vēlēšanu norisei.

7.4. Profesoru padomes locekļi no ārvalstīm var piedalīties vēlēšanu procesā neklātienē (attālināti – elektroniski tiešsaistē).

7.5. Profesoru padomes sekretārs nodrošina dokumentu sagatavošanu uz profesoru padomes sēdi.

7.6. Pamatojoties uz profesoru padomes sēdes protokolu, pieņem lēmumu par profesora vai asociētā profesora amata pretendenta zinātnisko un pedagoģisko kvalifikāciju. Ja profesoru padome pieņēmusi lēmumu, ka profesora vai asociētā profesora amata pretendenta zinātniskā un pedagoģiskā kvalifikācija nav atbilstoša amata prasībām, tad pretendenta kandidatūra uz

turpmākajām vēlēšanām netiek virzīta.

7.7. Pretendentam ir tiesības iepazīties ar balsu skaitīšanas protokolu pie profesoru padomes sekretāra.

7.8. Profesora un asociētā profesora amata pretendents var iesniegt iesniegumu par profesoru padomes lēmumu (vēlēšanu procedūras pārkāpumiem) viena mēneša laikā no tā paziņošanas brīža. Iesniegumu asociētā profesora un profesora amata pretendents adresē:

7.8.1. TSI Akadēmiskajai šķīrējtiesai, ja pretendents vēlēšanu norises brīdī ir augstskolas personāla loceklis;

7.8.2. TSI rektoram, ja pretendents vēlēšanu norises brīdī nav augstskolas personāla loceklis.

8. AMATĀ ESOŠA PROFESORA UN ASOCIĒTĀ PROFESORA DARBA UZDEVUMU APSTIPRINĀŠANA, ZINĀTNISKĀS UN PEDAGOĢISKĀS KVALIFIKĀCIJAS NOVĒRTĒŠANA

8.1. Fakultātes dekāns izstrādā darba uzdevumus amatā esošam profesoram vai asociētajam profesoram uz 6 (sešiem) gadiem, saskaņā ar TSI stratēģiju, fakultātes darba plānu, MK noteikumos Nr. 129 noteiktajiem kritērijiem un papildu kritērijiem, ja tādi ir noteikti ar TSI rīkojumu.

8.2. Līdz katra akadēmiskā gada sākumam, Personāla attīstības daļa iesniedz fakultāšu dekāniem informāciju par akadēmiskā personāla ievēlēšanas un profesoru un asociēto profesoru zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas novērtēšanas beigu datumiem tekošajā akadēmiskajā gadā.

8.3. Gadījumos, kad profesoram vai asociētajam profesoram beidzas darba līguma (kas noslēgts uz noteiktu laiku) termiņš vai pienācis novērtēšanas termiņš (gadījumos, kad darba līgums noslēgts uz nenoteiktu laiku), fakultātes dekāns ne vēlāk kā septiņus mēnešus pirms ievēlēšanas termiņa vai novērtēšanas termiņa beigām izvērtē darba uzdevumu izpildi iepriekšējā periodā, sagatavo darba uzdevumus nākamajam novērtēšanas periodam un saskaņo ar prorektoru akadēmiskajos un zinātniskajos jautājumos. Amatā esoša profesora vai asociētā profesora novērtēšanu TSI veic saskaņā ar Augstskolu likumu, MK noteikumiem Nr. 129. un šo Nolikumu vienu reizi sešos gados.

8.4. Uz noteiktu laiku amatā esoša profesora vai asociētā profesora zinātnisko un pedagoģisko kvalifikāciju attiecīgās nozares profesoru padome novērtē ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms profesora vai asociētā profesora darba līguma vai novērtēšanas termiņa beigām.

8.5. Novērtējot amatā esošu profesoru vai asociēto profesoru, ar kuru ir noslēgts darba līgums uz noteiktu laiku, dekāns pirms novērtēšanas noskaidro, vai profesors vai asociētais profesors vēlas turpināt darbu attiecīgajā amatā arī pēc darba līguma termiņa beigām. Ja profesors vai asociētais profesors norāda, ka nevēlas turpināt darbu attiecīgajā amatā pēc darba līguma termiņa beigām, tad novērtēšana netiek veikta.

8.6. Profesors vai asociētais profesors, kuram beidzas ievēlēšanas termiņš vai novērtēšanas termiņš, iesniedz Personāla attīstības daļā rektoram adresētu iesniegumu par vēlmi turpināt darba attiecības un citus dokumentus, kas nepieciešami profesora vai asociētā profesora zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas novērtēšanai:

- TSI rektoram adresētu iesniegumu;
- dzīves un darba gājuma aprakstu (CV Europass formātā) latviešu un angļu valodā;
- zinātnisko publikāciju kopijas par pēdējiem 6 (sešiem) gadiem vai sarakstu ar saitēm uz tām;

- zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas pašnovērtējumu, atbilstoši 25.02.2021. MK noteikumos Nr. 129. "Profesora vai asociētā profesora amata pretendenta un amatā esoša profesora vai asociētā profesora zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas vai mākslinieciskās jaunrades darba rezultātu novērtēšanas kārtība" noteiktajiem kritērijiem attiecīgajai zinātnes nozarei (1. pielikums);
- darba uzdevumus nākamajam periodam (5. pielikums).

8.7. Personāla attīstības daļa, pēc saskaņošanas ar attiecīgās fakultātes dekānu, piecu darba dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas no profesora vai asociētā profesora, iesniedz saņemtos dokumentus un profesora vai asociētā profesora darba snieguma vērtējumu Senātam.

8.8. Senāts, pamatojoties uz iesniegtajiem dokumentiem, izvērtē profesora vai asociētā profesora zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas atbilstību MK noteikumos Nr. 129. noteiktajiem kritērijiem, sniedz savu atzinumu.

8.9. Senāta sekretārs piecu darba dienu laikā pēc Senāta sēdes sagatavo Senāta sēdes protokola izrakstu ar lēmumu par profesora vai asociētā profesora rekomendāciju novērtēšanai nozares profesoru padomē, un iesniedz to Personāla attīstības daļā.

8.10. Personāla attīstības daļa piecu darba dienu laikā sagatavo pavadvēstuli un nosūta profesora vai asociētā profesora dokumentus zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas novērtēšanai attiecīgās nozares profesoru padomei.

8.11. Attiecīgās nozares profesoru padome amatā esoša profesora vai asociētā profesora zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas novērtēšanu veic divu mēnešu laikā no dienas, kad saņemti novērtējamā profesora vai asociētā profesora dokumenti vai termiņā, kas noteikti attiecīgajā profesoru padomē.

8.12. Amatā esoša profesora vai asociētā profesora zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas novērtēšanas lēmumu debašu protokolu un profesoru padomes iesniegumu attiecīgās nozares profesoru padome nosūta rektoram.

8.13. Rektors, pamatojoties uz nozares profesoru padomes lēmumu:

8.13.1. nodibina darba tiesiskās attiecības ar personu, kura ievēlēta profesora vai asociētā profesora amatā. Darba līgumu ar profesoru vai asociēto profesoru slēdz uz sešiem gadiem;

8.13.2. turpina darba tiesiskās attiecības ar amatā esošu profesoru vai asociēto profesoru pēc sešu gadu darba līguma termiņa beigām, ja profesora vai asociētā profesora zinātniskā un pedagoģiskā kvalifikācija novērtēta kā atbilstoša MK noteikumos Nr. 129. noteiktajiem kritērijiem:

8.13.2.1. noslēdzot otru secīgu darba līgumu uz noteiktu laiku vai

8.13.2.2. noslēdzot trešo secīgo darba līgumu uz nenoteiktu laiku vai

8.13.2.3. turpinot jau noslēgto darba līgumu uz nenoteiktu laiku;

8.13.3. izbeidz darba tiesiskās attiecības ar profesoru vai asociēto profesoru vai piedāvā viņam darbu citā amatā, ja profesora vai asociētā profesora zinātniskā un pedagoģiskā kvalifikācija novērtēta kā neatbilstoša MK noteikumos Nr. 129. noteiktajiem kritērijiem.

9. PROFESORA VAI ASOCIĒTĀ PROFESORA DARBA SNIEGUMA VĒRTĒŠANA.

9.1. Ar rektora rīkojumu apstiprināta Vērtēšanas komisija, ne retāk kā reizi divos gados izvērtē amatā esoša profesora vai asociētā profesora darba sniegumu saskaņā ar apstiprinātajiem darba uzdevumiem.

9.2. Vērtēšanas komisijas priekšsēdētājs Snieguma vērtējumu (6. pielikums) iesniedz

Personāla attīstības daļā, un tas glabājas personas lietā.

9.3. Vērtējot profesora vai asociētā profesora darba sniegumu, Vērtēšanas komisija ņem vērā šādus nosacījumus:

9.3.1. izpildīto darbu apjoma attiecību pret darba uzdevumos noteikto darba apjomu 6 (sešos) gados (ņemot vērā, ka pēc diviem gadiem jābūt izpildītai 1/3 uzdevumu apjoma, pēc četriem gadiem – 2/3 uzdevumu apjoma);

9.3.2. ja uzdevumu izpilde ir daļēja, tad noskaidro Nolikuma 9.3.1. punktā noteikto uzdevumu izpildes apjomu un pretendenta priekšlikumu uzdevumu izpildei;

9.3.3. apstākļus, kas lieguši sākt vai izpildīt uzdevumus.

9.4. Ja profesors vai asociētais profesors ir izpildījis snieguma vērtēšanas periodā (divos gados) paredzēto darba apjomu (atbilstoši Nolikuma 9.3.1. punktam), tad darba snieguma vērtējums ir pozitīvs un nav veicamas papildu darbības.

9.5. Ja profesors vai asociētais profesors snieguma vērtēšanas periodā 2 (divos) gados darba uzdevumus ir sācis, bet paredzēto darba uzdevumu apjomu (atbilstoši Nolikuma 9.3.1. punktam) ir paveicis daļēji, tad vērtējums ir pozitīvs ar nosacījumu, ka attiecīgais profesors vai asociētais profesors iesniedz Vērtēšanas komisijai plānu par daļēji izpildīto uzdevumu izpildi līdz nākamajam snieguma vērtējumam vai zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas novērtēšanai.

9.6. Ja profesors vai asociētais profesors snieguma vērtēšanas periodā 2 (divos) gados darba uzdevumu izpildi nav sācis, tad vērtējums ir negatīvs un apstiprinātai Vērtēšanas komisijai ir tiesības rosināt attiecīgās nozares profesoru padomi pirms termiņa novērtēt profesora vai asociētā profesora zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas atbilstību ieņemamajam amatam.

9.7. Nolikuma 9.6. punktā minētajā gadījumā attiecīgās nozares profesoru padome novērtēšanu veic saskaņā ar šī Nolikuma 8. nodaļas noteikumiem.

10. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

10.1. Ar šī Nolikuma apstiprināšanu Senātā spēku zaudē:

10.1.1. Senāta sēdē 11.12.2018. apstiprinātais Nolikums par akadēmiskā personāla ievēlēšanu konkursa kārtībā;

10.1.2. ar Valdes priekšsēdētājas 19.05.2021. rīkojumu Nr. 12_01./71 apstiprinātie Noteikumi par profesoru un asociēto profesoru novērtēšanu Transporta un sakaru institūtā.

pielikums nr.1
Nolikumam par akadēmiskā personāla ievēlēšanu un kvalifikācijas novērtēšanu TSI

TRANSPORTA UN SAKARU INSTITŪTS
Profesora / asociētā profesora amata pretendenta vai amatā esoša profesora / asociētā profesora zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas pašnovērtējums

2021.gada 25.februāra LR MK noteikumi Nr.129 "Profesora vai asociētā profesora amata pretendenta un amatā esoša profesora vai asociētā profesora zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas vai mākslinieciskās jaunrades darba rezultātu novērtēšanas kārtība" (turpmāk MKN)

Profesora / asociētā profesora amata pretendents vai amatā esošs profesors /asociētais profesors _____ *(vārds, uzvārds, zinātniskais grāds)*

Kritēriji	Minimālais normatīvs		Faktiskais skaits	Konkrēto rezultātu uzskaitījums	Komentāri
	Profesors / Asociētais profesors				
ZINĀTNISKĀ KVALIFIKĀCIJA	**4 pozitīvi kritēriji / 3 pozitīvi kritēriji**				
MKN 3.1.1.p. Anonīmi recenzēta zinātniskā publikācija zinātniskajā žurnālā vai konferenču ziņojumu izdevumā, kas indeksēts datubāzē SCOPUS vai *Web of Science Core Collection*	Skaits	Hirša indekss			
	Inženierzinātnes 5 / 4 *Dabaszinātnes 5 / 4* *Sociālās zinātnes 4 / 3*	*Inženierzinātnes 3 / 2* *Dabaszinātnes 3 / 2* *Sociālās zinātnes 1 / 1*			
vai					
recenzēta zinātniskā monogrāfija un anonīmi recenzēta zinātniskā publikācija zinātniskajā žurnālā vai konferenču ziņojumu izdevumā, kas indeksēts datubāzē SCOPUS vai *Web of Science Core Collection*	*1 / 1 vai nodota publicēšanai*				
	Inženierzinātnes 3 / 4 *Dabaszinātnes 3 / 2* *Sociālās zinātnes 2 / 1*	*Inženierzinātnes 3 / 2* *Dabaszinātnes 3 / 2* *Sociālās zinātnes 1 / -*			
MKN 3.1.2.p. Uzstāšanās ar referātu starptautiskajās zinātniskajās konferencēs Latvijā un ārvalstīs	*5 / 3*				
MKN 3.1.3.p. Pētniecības un attīstības projektu zinātniskā vadība vai zinātniskā līdzdalība to īstenošanā	*zinātniskais vadītājs vai kas veic vadošā pētnieka pienākumus vismaz vienā pētniecības un attīstības projektā/*				

	/vadošā pētnieka vai pētnieka pienākumus veic vismaz viena pētniecības un attīstības projekta īstenošanā			
MKN 3.1.4.p. Piešķirtas Latvijas Zinātnes padomes eksperta tiesības				
MKN 3.1.5.p. Promocijas darbu recenzēšana	*divi recenzēti promocijas darbi/* */ vismaz viens recenzēts promocijas darbs*			
MKN 3.1.6.p. Iegūtas intelektuālā īpašuma tiesības, kas saistītas, piemēram, ar izgudrojumu patentu (ieskaitot papildu aizsardzības sertifikātus zālēm un augu aizsardzības līdzekļiem), pusvadītāju izstrādājumu topogrāfiju, preču zīmi, dizainparaugu, autortiesībām vai blakustiesībām, augu šķirni, kā arī šo īpašumu tiesību atsavināšana vai licencēšana un tehnoloģiju tiesību nodošana, lai tirgū ieviestu jaunu produktu vai pakalpojumu, ņemot vērā ražošanu un pārdošanu, kas nepieciešama komerciālu panākumu sasniegšanai (komercializācija)				
MKN 3.1.7.p. Zinātnisko līgumdarbu vadība vai līdzdalība to īstenošanā				
MKN 3.1.8. Zinātniskās kvalifikācijas celšana ārvalstu augstskolās un zinātniskajās institūcijās				
PEDAGOĢISKĀ KVALIFIKĀCIJA	**4 pozitīvi kritēriji / 3 pozitīvi kritēriji**			
MKN 3.2.1.p. Doktorantu darbu vadība un aizstāvēto promocijas darbu skaits	*promocijas darba vadītājs vismaz vienam promocijas darbam, par kuru ir piešķirts zinātnes doktora grāds/* */promocijas darba vadītājs vismaz vienam promocijas darbam*			
MKN 3.2.2.p. Maģistra darbu vadība un aizstāvēto maģistra darbu skaits				

MKN 3.2.3.p. Nodarbību vadība doktora studiju programmā, izņemot ārvalstu studentus				
MKN 3.2.4.p. Nodarbību vadība maģistra studiju programmā, izņemot ārvalstu studentus				
MKN 3.2.5.p. Nodarbību vadība ārvalstu studentiem Latvijā				
MKN 3.2.6.p. Nodarbību vadība ārvalstu augstskolās				
MKN 3.2.7.p. Sagatavotie mācību līdzekļi, tai skaitā mācību līdzekļu nodošana publicēšanai				
MKN 3.2.8.p. Pedagoģiskās kvalifikācijas paaugstināšana Latvijas un ārvalstu augstskolās vai zinātniskajās institūcijās				
AR ZINĀTNISKO UN PEDAGOĢISKO DARBU SAISTĪTAIS ORGANIZATORISKAIS DARBS	**3 pozitīvi kritēriji / 2 pozitīvi kritēriji**			
MKN 4.1.p. Nozares profesoru padomes, promocijas padomes, augstskolas vai zinātniskās institūcijas zinātnes padomes vai tās struktūrvienības zinātniskās padomes vadība vai līdzdalība tās darbībā				
MKN 4.2.p. Pētniecības un attīstības projektu vadība	*projekta vadītājs vai projekta koordinators vismaz vienam pētniecības un attīstības projektam/* */ projekta vadītājs, projekta koordinators vai projekta vadītāja asistents vismaz vienam pētniecības un attīstības projektam*			
MKN 4.3.p. Starptautisko konferenču organizācijas komitejas vadība vai līdzdalība starptautisko zinātnisko konferenču organizēšanā				
MKN 4.4.p.				

Zinātnisko izdevumu redakcijas kolēģijas vadība vai līdzdalība to darbībā vai anonīmi recenzēta zinātniskā publikācija zinātniskajā žurnālā vai konferenču ziņojumu izdevumā, zinātnisko rakstu recenzēšana izdevumos, kuri indeksēti datubāzē SCOPUS vai Web of Science Core Collection vai iekļauti datubāzē ERIH+				
MKN 4.5.p. Starptautisko zinātnisko, akadēmisko vai mākslas nozaru apvienību vadība vai līdzdalība to darbībā				
MKN 4.6.p. Nacionāla un starptautiska mēroga zinātnisko, akadēmisko vai māksliniecisk ās jaunrades konkursu, festivālu un citu līdzvērtīgu pasākumu organizācijas komitejas vadība vai līdzdalība nacionāla un starptautiska mēroga zinātnisko, akadēmisko vai māksliniecisk ās jaunrades konkursu, festivālu un citu līdzvērtīgu pasākumu organizēšanā				

pielikums nr.2
Nolikumam par akadēmiskā personāla ievēlēšanu un kvalifikācijas novērtēšanu TSI

Transporta un sakaru institūta

Rektoram _____

_____
(vārds, uzvārds)

Iesniegums.

Iesniedzu savu pieteikumu konkursam uz vakanto _____ amatu, lūdzu izskatīt manu kandidatūru uz šo amatu.

Pielikumā:

1. CV (Europass formātā) angļu valodā;
2. CV (Europass formātā) latviešu valodā;
3. Dokumentu kopijas:
   3.1. Izglītības diploms;
   3.2. Apliecība par Valsts valodas zināšanām (ja nepieciešams);
4. Publikāciju saraksts;
5. Publikāciju kopijas;
6. TSI akadēmiskā amata pretendenta zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas pašnovērtējums;
7. Kvalifikācijas celšanas sertifikātu kopijas.

Apliecinu iesniegto dokumentu īstumu un sniegtās informācijas pareizību un uzņemos par to pilnu atbildību.

_____ _____
(datums) *(paraksts)*

pielikums nr.3
Nolikumam par akadēmiskā personāla ievēlēšanu un kvalifikācijas novērtēšanu TSI

_____
(profesora, asociētā profesora, docenta, lektora, asistenta)

APLIECINĀJUMS

Es, _____ , p.k. _____ - _____,
(vārds, uzvārds)

Esmu iepazinies/-usies ar Izglītības likuma 50. panta pirmo, otro un ceturto punktu, kuros noteikts, ka par pedagogu **nedrīkst** strādāt persona:

1) kas sodīta par tīša noziedzīga nodarījuma izdarīšanu (neatkarīgi no sodāmības dzēšanas vai noņemšanas), izņemot gadījumu, kad pēc sodāmības dzēšanas vai noņemšanas Ministru kabineta noteikta institūcija, izvērtējusi, vai tas nekaitē izglītojamo interesēm, ir atļāvusi strādāt par pedagogu personai, kas bijusi sodīta par tīšu kriminālpārkāpumu vai mazāk smagu noziegumu;
2) kuras rīcībspēja ierobežota normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
3) kurai ar tiesas lēmumu atņemtas aizgādības tiesības,

Ņemot vērā augstāk minēto, apliecinu, ka _____amata ieņemšanai šķēršļi nepastāv.

_____ _____
(datums) *(paraksts)*

pielikums nr.4
Nolikumam par akadēmiskā personāla ievēlēšanu un kvalifikācijas novērtēšanu TSI

Docenta, lektora vai asistenta amata pretendenta zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas pašnovērtējums

Pretendenta vārds, uzvārds, zinātniskais grāds: _____

Kritērijs	**20__.-20__. gados (6 gadi)**		**Komentāri**
	Skaits	**Konkrēto rezultātu uzskaitījums**	
1. Zinātniskās kvalifikācijas novērtēšana:			
1.1. Zinātniskās publikācijas izdevumos, kuri iekļauti Latvijas Zinātnes padomes apstiprinātā vispāratzītu recenzējamo zinātnisko izdevumu sarakstā (norādīt atbilstību Hirša indeksam, ja tāda ir).			
1.2. Piedalīšanās starptautiskajās zinātniskajās konferencēs (ar jebkādu referātu) Latvijā un ārvalstīs			
1.3. Latvijas Zinātnes padomes un citu valsts pētījumu projektu un programmu vadība vai līdzdalība to īstenošanā			
1.4. Starptautiski finansētu pētījumu projektu vadība vai līdzdalība to īstenošanā			
1.5. Zinātnisko līgumdarbu vadība vai līdzdalība to īstenošanā			

1.6. Eksperta darbība Latvijas Zinātnes padomes un starptautiskajos projektos un programmās			
1.7. Saņemtie patenti un licences			
2. Pedagoģiskās kvalifikācijas novērtēšana:			
2.1. Doktorantu darbu vadība			
2.2. Maģistrantu darbu vadība			
2.3. Diplomdarbu un bakalaura darbu vadība			
2.3. Lekciju un cita veida nodarbību vadība			
2.4. Studiju kursu (priekšmetu) izstrāde			
2.5. Studiju programmu izstrāde un vadība			
2.6. Piedalīšanās ar referātiem akadēmiskajās konferencēs			
2.7. Mācību grāmatu un mācību līdzekļu sagatavošana un to nodošana publicēšanai vai izdotie darbi			
2.8. Kvalifikācijas celšana ārvalstu un Latvijas augstskolās vai zinātniskās pētniecības iestādē			
2.9. Lekciju lasīšana ārvalstu augstskolās			
3. Organizatoriskās kompetences novērtēšana (saistībā ar akadēmisko un sabiedrisko darbību):			
3.1. Zinātnisko un akadēmisko komisiju vai koleģiālo institūciju vadība vai līdzdalība to darbībā;			
3.2. Starptautisko konferenču organizācijas			

komisijas vadība vai līdzdalība to darbībā;			
3.3. Zinātnisko izdevumu redakcijas kolēģijas vadība vai līdzdalība to darbībā;			
3.4. Augstskolas, fakultātes, institūta, profesoru grupas, katedras, laboratorijas vadība;			
3.5. Starptautisko zinātnisko, akadēmisko vai mākslas nozaru apvienību vadība vai līdzdalība to darbībā;			
3.6. Oficiāli apstiprināts valsts, pašvaldību un citu juridisko vai fizisko personu dibināto uzņēmējsabiedrību konsultants.			

20___. gada __. _____

_____
(Vārds, uzvārds, paraksts)

Pielikums nr.5
Nolikumam par akadēmiskā personāla ievēlēšanu un kvalifikācijas novērtēšanu TSI

Transporta un sakaru institūta profesors/ asociētais profesors _____
(struktūrvienība / amats/ vārds, uzvārds)

Darba uzdevumi ievēlēšanas/novērtēšanas laika periodam (6 gadi)

Kritēriji	**Minimālais normatīvs periodam 6 gadi**		**Skaits perioda 2 gadi**	**Skaits periodam 4 gadi**	**Skaits periodam 6 gadi**	**Komentāri**
	Profesors / Asociētais profesors					
ZINĀTNISKĀ KVALIFIKĀCIJA	**4 pozitīvi kritēriji / 3 pozitīvi kritēriji**					
MKN 3.1.1.p. Anonīmi recenzēta zinātniskā publikācija zinātniskajā žurnālā vai konferenču ziņojumu izdevumā, kas indeksēts datubāzē SCOPUS vai *Web of Science Core Collection* vai recenzēta zinātniskā monogrāfija un anonīmi recenzēta zinātniskā publikācija zinātniskajā žurnālā vai konferenču ziņojumu izdevumā, kas indeksēts datubāzē SCOPUS vai *Web of Science Core Collection*	Skaits	Hirša indekss				
	Inženierzinātnes 5 / 4 *Dabaszinātnes 5 / 4* *Sociālās zinātnes 4 / 3*	*Inženierzinātnes 3 / 2* *Dabaszinātnes 3 / 2* *Sociālās zinātnes 1 / 1*				
	1 / 1 vai nodota publicēšanai					
	Inženierzinātnes 3 / 4 *Dabaszinātnes 3 / 2* *Sociālās zinātnes 2 / 1*	*Inženierzinātnes 3 / 2* *Dabaszinātnes 3 / 2* *Sociālās zinātnes 1 /-*				
MKN 3.1.2.p. Uzstāšanās ar referātu starptautiskajās zinātniskajās konferencēs Latvijā un ārvalstīs	*5 / 3*					
MKN 3.1.3.p.	*zinātniskais vadītājs vai kas veic vadošā*					

Pētniecības un attīstības projektu zinātniskā vadība vai zinātniskā līdzdalība to īstenošanā	*pētnieka pienākumus vismaz vienā pētniecības un attīstības projektā/* */vadošā pētnieka vai pētnieka pienākumus veic vismaz viena pētniecības un attīstības projekta īstenošanā*				
MKN 3.1.4.p. Piešķirtas Latvijas Zinātnes padomes eksperta tiesības					
MKN 3.1.5.p. Promocijas darbu recenzēšana	*divi recenzēti promocijas darbi/* */ vismaz viens recenzēts promocijas darbs*				
MKN 3.1.6.p. Iegūtas intelektuālā īpašuma tiesības, kas saistītas, piemēram, ar izgudrojumu patentu (ieskaitot papildu aizsardzības sertifikātus zālēm un augu aizsardzības līdzekļiem), pusvadītāju izstrādājumu topogrāfiju, preču zīmi, dizainparaugu, autortiesībām vai blakustiesībām, augu šķirni, kā arī šo īpašumu tiesību atsavināšana vai licencēšana un tehnoloģiju tiesību nodošana, lai tirgū ieviestu jaunu produktu vai pakalpojumu, ņemot vērā ražošanu un pārdošanu, kas nepieciešama komerciālu panākumu sasniegšanai (komercializācija)					
MKN 3.1.7.p. Zinātnisko līgumdarbu vadība vai līdzdalība to īstenošanā					
MKN 3.1.8. Zinātniskās kvalifikācijas celšana ārvalstu augstskolās un zinātniskajās institūcijās					
PEDAGOĢISKĀ KVALIFIKĀCIJA	**4 pozitīvi kritēriji / 3 pozitīvi kritēriji**				

MKN 3.2.1.p. Doktorantu darbu vadība un aizstāvēto promocijas darbu skaits	*promocijas darba vadītājs vismaz vienam promocijas darbam, par kuru ir piešķirts zinātnes doktora grāds/* */promocijas darba vadītājs vismaz vienam promocijas darbam*				
MKN 3.2.2.p. Maģistra darbu vadība un aizstāvēto maģistra darbu skaits					
MKN 3.2.3.p. Nodarbību vadība doktora studiju programmā, izņemot ārvalstu studentus					
MKN 3.2.4.p. Nodarbību vadība maģistra studiju programmā, izņemot ārvalstu studentus					
MKN 3.2.5.p. Nodarbību vadība ārvalstu studentiem Latvijā					
MKN 3.2.6.p. Nodarbību vadība ārvalstu augstskolās					
MKN 3.2.7.p. Sagatavotie mācību līdzekļi, tai skaitā mācību līdzekļu nodošana publicēšanai					
MKN 3.2.8.p. Pedagoģiskās kvalifikācijas paaugstināšana Latvijas un ārvalstu augstskolās vai zinātniskajās institūcijās					
AR ZINĀTNISKO UN PEDAGOĢISKO DARBU SAISTĪTAIS ORGANIZATORISKAIS DARBS	**3 pozitīvi kritēriji / 2 pozitīvi kritēriji**				
MKN 4.1.p. Nozares profesoru padomes, promocijas padomes, augstskolas vai					

zinātniskās institūcijas zinātnes padomes vai tās struktūrvienības zinātniskās padomes vadība vai līdzdalība tās darbībā					
MKN 4.2.p. Pētniecības un attīstības projektu vadība	*projekta vadītājs vai projekta koordinators vismaz vienam pētniecības un attīstības projektam/* */ projekta vadītājs, projekta koordinators vai projekta vadītāja asistents vismaz vienam pētniecības un attīstības projektam*				
MKN 4.3.p. Starptautisko konferenču organizācijas komitejas vadība vai līdzdalība starptautisko zinātnisko konferenču organizēšanā					
MKN 4.4.p. Zinātnisko izdevumu redakcijas kolēģijas vadība vai līdzdalība to darbībā vai anonīmi recenzēta zinātniskā publikācija zinātniskajā žurnālā vai konferenču ziņojumu izdevumā, zinātnisko rakstu recenzēšana izdevumos, kuri indeksēti datubāzē SCOPUS vai Web of Science Core Collection vai iekļauti datubāzē ERIH+					
MKN 4.5.p. Starptautisko zinātnisko, akadēmisko vai mākslas nozaru apvienību vadība vai līdzdalība to darbībā					
MKN 4.6.p. Nacionāla un starptautiska mēroga zinātnisko, akadēmisko vai mākslinieciskās jaunrades konkursu, festivālu un citu līdzvērtīgu pasākumu organizācijas komitejas vadība vai līdzdalība nacionāla un starptautiska					

mēroga zinātnisko, akadēmisko vai mākslinieciskās jaunrades konkursu, festivālu un citu līdzvērtīgu pasākumu organizēšanā					
CITI UZDEVUMI/AKTIVITĀTES					

Fakultātes dekāns _____ _____
(vārds, uzvārds, paraksts) *(datums)*
Profesors/asociētais profesors _____ _____
(vārds, uzvārds, paraksts) *(datums)*

Pielikums nr.6
Nolikumam par akadēmiskā personāla ievēlēšanu un kvalifikācijas novērtēšanu TSI

Transporta un sakaru institūta profesors/ asociētais profesors _____
(struktūrvienība / amats/ vārds, uzvārds)

Amatā esoša profesora /asociētā profesora darba snieguma vērtēšanas veidlapa

Kritēriji	**Minimālais normatīvs periodam 6 gadi**		**Vērtējums (izpildīts; daļēji izpildīts; neizpildīts)**				**Komentāri**
	Profesors / Asociētais profesors		**Darbinieka pašvērtējums 2 gadi**	**Darbinieka pašvērtējums 4 gadi**	**Vērtēšanas komisijas vērtējums 2 gadi**	**Vērtēšanas komisijas vērtējums 4 gadi**	
ZINĀTNISKĀ KVALIFIKĀCIJA	**4 pozitīvi kritēriji / 3 pozitīvi kritēriji**						
MKN 3.1.1.p.	Skaits	Hirša indekss					
Anonīmi recenzēta zinātniskā publikācija zinātniskajā žurnālā vai konferenču ziņojumu izdevumā, kas indeksēts datubāzē SCOPUS vai *Web of Science Core Collection*	*Inženierzinātnes 5/4* *Dabaszinātnes 5/4* *Sociālās zinātnes 4/3*	*Inženierzinātnes 3/2* *Dabaszinātnes 3/2* *Sociālās zinātnes 1/1*					
vai							
recenzēta zinātniskā monogrāfija un anonīmi recenzēta zinātniskā publikācija zinātniskajā žurnālā vai konferenču ziņojumu izdevumā, kas indeksēts datubāzē SCOPUS vai *Web of Science Core Collection*	*1 / 1 vai nodota publicēšanai* --						
	Inženierzinātnes 3/4 *Dabaszinātnes 3/2* *Sociālās zinātnes 2/1*	*Inženierzinātnes 3/2* *Dabaszinātnes 3/2* *Sociālās zinātnes 1/-*					

MKN 3.1.2.p. Uzstāšanās ar referātu starptautiskajās zinātniskajās konferencēs Latvijā un ārvalstīs	*5 / 3*					
MKN 3.1.3.p. Pētniecības un attīstības projektu zinātniskā vadība vai zinātniskā līdzdalība to īstenošanā	*zinātniskais vadītājs vai kas veic vadošā pētnieka pienākumus vismaz vienā pētniecības un attīstības projektā/* */vadošā pētnieka vai pētnieka pienākumus veic vismaz viena pētniecības un attīstības projekta īstenošanā*					
MKN 3.1.4.p. Piešķirtas Latvijas Zinātnes padomes eksperta tiesības						
MKN 3.1.5.p. Promocijas darbu recenzēšana	*divi recenzēti promocijas darbi/* */ vismaz viens recenzēts promocijas darbs*					
MKN 3.1.6.p. Iegūtas intelektuālā īpašuma tiesības, kas saistītas, piemēram, ar izgudrojumu patentu (ieskaitot papildu aizsardzības sertifikātus zālēm un augu aizsardzības līdzekļiem), pusvadītāju izstrādājumu topogrāfiju, preču zīmi, dizainparaugu, autortiesībām vai blakustiesībām, augu šķirni, kā arī šo īpašumu tiesību atsavināšana vai licencēšana un tehnoloģiju tiesību nodošana, lai tirgū ieviestu jaunu produktu vai pakalpojumu, ņemot vērā ražošanu un pārdošanu, kas nepieciešama komerciālu panākumu sasniegšanai (komercializācija)						
MKN 3.1.7.p. Zinātnisko līgumdarbu vadība vai						

līdzdalība to īstenošanā						
MKN 3.1.8. Zinātniskās kvalifikācijas celšana ārvalstu augstskolās un zinātniskajās institūcijās						
PEDAGOĢISKĀ KVALIFIKĀCIJA	**4 pozitīvi kritēriji / 3 pozitīvi kritēriji**					
MKN 3.2.1.p. Doktorantu darbu vadība un aizstāvēto promocijas darbu skaits	*promocijas darba vadītājs vismaz vienam promocijas darbam, par kuru ir piešķirts zinātnes doktora grāds/* */promocijas darba vadītājs vismaz vienam promocijas darbam*					
MKN 3.2.2.p. Maģistra darbu vadība un aizstāvēto maģistra darbu skaits						
MKN 3.2.3.p. Nodarbību vadība doktora studiju programmā, izņemot ārvalstu studentus						
MKN 3.2.4.p. Nodarbību vadība maģistra studiju programmā, izņemot ārvalstu studentus						
MKN 3.2.5.p. Nodarbību vadība ārvalstu studentiem Latvijā						
MKN 3.2.6.p. Nodarbību vadība ārvalstu augstskolās						
MKN 3.2.7.p. Sagatavotie mācību līdzekļi, tai skaitā mācību līdzekļu nodošana publicēšanai						
MKN 3.2.8.p. Pedagoģiskās kvalifikācijas paaugstināšana Latvijas un ārvalstu augstskolās vai						

zinātniskajās institūcijās						
AR ZINĀTNISKO UN PEDAGOĢISKO DARBU SAISTĪTAIS ORGANIZATORISKAIS DARBS	**3 pozitīvi kritēriji / 2 pozitīvi kritēriji**					
MKN 4.1.p. Nozares profesoru padomes, promocijas padomes, augstskolas vai zinātniskās institūcijas zinātnes padomes vai tās struktūrvienības zinātniskās padomes vadība vai līdzdalība tās darbībā						
MKN 4.2.p. Pētniecības un attīstības projektu vadība	*projekta vadītājs vai projekta koordinators vismaz vienam pētniecības un attīstības projektam/* */ projekta vadītājs, projekta koordinators vai projekta vadītāja asistents vismaz vienam pētniecības un attīstības projektam*					
MKN 4.3.p. Starptautisko konferenču organizācijas komitejas vadība vai līdzdalība starptautisko zinātnisko konferenču organizēšanā						
MKN 4.4.p. Zinātnisko izdevumu redakcijas kolēģijas vadība vai līdzdalība to darbībā vai anonīmi recenzēta zinātniskā publikācija zinātniskajā žurnālā vai konferenču ziņojumu izdevumā, zinātnisko rakstu recenzēšana izdevumos, kuri indeksēti datubāzē SCOPUS vai Web of Science Core Collection vai						

iekļauti datubāzē ERIH+						
MKN 4.5.p. Starptautisko zinātnisko, akadēmisko vai mākslas nozaru apvienību vadība vai līdzdalība to darbībā						
MKN 4.6.p. Nacionāla un starptautiska mēroga zinātnisko, akadēmisko vai māksliniecisk**ā**s jaunrades konkursu, festivālu un citu līdzvērtīgu pasākumu organizācijas komitejas vadība vai līdzdalība nacionāla un starptautiska mēroga zinātnisko, akadēmisko vai māksliniecisk**ā**s jaunrades konkursu, festivālu un citu līdzvērtīgu pasākumu organizēšanā						
CITI UZDEVUMI/AKTIVITĀTES						

Fakultātes dekāns _____ _____
(vārds, uzvārds, paraksts) *(datums)*
Profesors/asociētais profesors _____ _____
(vārds, uzvārds, paraksts) *(datums)*