

NOLIKUMS
PAR PROFESIONĀLĀ BAKALaura GRĀDA, PROFESIONĀLĀ
MAĢISTRA GRĀDA UN PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS
PIEŠKIRŠANU
TRANSPORTA UN SAKARU INSTITŪTĀ

1. NOLIKUMA PRIEKŠMETS

Šis nolikums nosaka kārtību, kādā Transporta un sakaru institūtā augstākās profesionālās izglītības valsts akreditēto studiju programmu absolventiem tiek organizēti valsts pārbaudījumi un piešķirts profesionālās izglītības (bakalaura un maģistra) grāds un/vai profesionālā kvalifikācija.

2. AUGSTĀKĀS PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS BAKALaura, MAĢISTRA GRĀDA UN PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS PIEŠKIRŠANAS VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

2.1. Profesionālais bakalaura un maģistra grāds un profesionālā kvalifikācija tiek piešķirtas personām par profesionālās studiju programmas sekmīgu studiju plāna izpildi un valsts pārbaudījumu nokārtošanu.

2.2. Valsts pārbaudījuma saturs:

2.2.1. Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas valsts pārbaudījums iekļauj kvalifikācijas eksāmenu un kvalifikācijas darba aizstāvēšanu.

2.2.2. Otrā līmeņa profesionālās, profesionālā bakalaura un profesionālā maģistra studiju programmas valsts pārbaudījuma sastāvdaļa var būt kvalifikācijas eksāmens un/vai bakalaura darba, maģistra darba vai diplomdarba (tālāk – gala pārbaudījuma darba) izstrādāšana un aizstāvēšana.

2.3. Valsts pārbaudījumu procedūru TSI nosaka *Gala pārbaudījuma noteikumi*.

2.4. Valsts pārbaudījuma procesa posmi:

- 1) gala pārbaudījuma darba vadītāja un temata apstiprināšana;
- 2) gala pārbaudījuma darba izstrāde;
- 3) kvalifikācijas eksāmens (ja paredzēts studiju plānā);
- 4) gala pārbaudījuma darba priekšizstāvēšana;
- 5) gala pārbaudījuma darba recenzēšana (otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmās);
- 6) gala pārbaudījuma darba aizstāvēšana Valsts pārbaudījumu komisijā.

3. GALA PĀRBAUDĪJUMA DARBA IZSTRĀDES ORGANIZĒŠANA

3.1. Gala pārbaudījuma darba vadītāju apstiprina ar rektora izdotu rīkojumu uz studējošā iesnieguma pamata. Studējošā iesniegums tiek adresēts dekānam, sagatavots kopīgi ar potenciālo gala pārbaudījuma darba vadītāju, saskaņots ar studiju programmas direktoru. Iesniegumā norāda gala pārbaudījuma darba tematu. (TSI Senāta 17.11.2020. lēmuma Nr. 01-7/3 redakcijā)

- 3.2. Par gala pārbaudījuma darba vadītāju var būt kā TSI docētājs, tā arī ārējās organizācijas darbinieks.
Papildus gala pārbaudījuma darbam var nozīmēt konsultantu, ja studējošajam nepieciešama papildus specifiska rakstura konsultācijas. Konsultants var tikt nozīmēts arī gadījumos, ja bakalaura/maģistra darba vadītājs nav TSI docētājs. Tādā gadījumā viņa uzdevums ir kontrolēt darba atbilstību bakalaura/maģistra darbam izvirzītajām prasībām.
- 3.3. Gala pārbaudījuma darba vadītāja pienākumi:
- gala pārbaudījuma darba temata formulēšana,
 - gala pārbaudījuma darba pamatuzdevumu formulēšana,
 - gala pārbaudījuma darba izpildes posmu plānošana,
 - konsultāciju sniegšana jautājumos, kas saistīti ar gala pārbaudījuma darba izpildi un noformēšanu,
 - gala pārbaudījuma darba izpildes tekošā kontrole,
 - gala pārbaudījuma darba gatavības pakāpes aizstāvēšanai tekošais un noslēguma novērtējums,
 - dalība gala pārbaudījuma darba aizstāvēšanas sagatavošanā,
 - gala pārbaudījuma darba vadītāja atsaukmes aizpildīšana.
- 3.4. Prasības gala pārbaudījuma noformēšanai un tā komplektācijai noteiktas *Norādījumos gala pārbaudījuma darbu noformēšanai*.
- 3.5. Otra līmeņa profesionālajā maģistra programmā studējošie maģistra darba izstrādes noslēdzošajā posmā uzstājas ar referātu par pētījuma rezultātiem TSI konferencē, referāta tēzes tiek publicētas. Konferences norises termiņš noteikts *Gala pārbaudījuma noteikumos*.
- 3.6. Gala pārbaudījuma darba izstrāde noslēdzas ar tā gatavības pārbaudi aizstāvēšanai, kuru fakultāte organizē priekšizstāvēšanas veidā. Gala pārbaudījuma darba priekšizstāvēšanai tiek pieļauti tikai tie studējošie, kas pilnībā izpildījuši studiju plānu, ko apliecina rektora izdots rīkojums. (*TSI Senāta 17.11.2020. lēmuma Nr. 01-7/3 redakcijā*)
- 3.7. Otrā līmeņa profesionālo augstākās izglītības programmu ietvaros izstrādātie gala pārbaudījuma darbi tiek recenzēti. Katra gala pārbaudījuma darba recenzenta kandidatūra tiek noteikta pēc gala pārbaudījuma darba priekšizstāvēšanas rezultātiem un to apstiprina ar rektora rīkojumu.
- 3.8. *Gala pārbaudījuma noteikumos* noteiktajā termiņā darba autors augšuplādē gala pārbaudījuma darbu *Noslēguma darbu uzglabāšanas portālā* un elektronisko saiti nosūta recenzentam. Pirms gala pārbaudījuma darba aizstāvēšanas darba autoram tiek nodrošināta iespēja iepazīties ar recenzijas saturu.
Recenzijas saturs – atbilstoši *Gala pārbaudījuma darbu vērtēšanas noteikumiem*.
Recenzija pirms gala pārbaudījuma darba aizstāvēšanas tiek iesniegta Valsts pārbaudījumu komisijā.
Gala pārbaudījuma darba aizstāvēšana atļauja arī negatīvas recenzijas gadījumā.
Recenzenta klātbūtne gala pārbaudījuma darba aizstāvēšanā nav obligāta.
- 3.9. Gala pārbaudījuma darba vadītājs noformē darba atsaukmi. Darba vadītāja atsauksme tiek iesniegta Valsts pārbaudījumu komisijā. Atsaukmes saturs aprakstīts *Gala pārbaudījuma darba vērtēšanas noteikumos*.
- 3.10. Atbilstoši *Gala pārbaudījuma darbu vērtēšanas noteikumiem* nokomplektētu un iesietu gala pārbaudījumu darbu un tam pievienotos dokumentus iesniedz Valsts pārbaudījumu komisijas sekretāram. *Gala pārbaudījuma noteikumos* noteiktajā termiņā. (*TSI Senāta 17.11.2020. lēmuma Nr. 01-7/3 redakcijā*)
- 3.11. Pamatojoties uz gala pārbaudījuma darba priekšizstāvēšanas un gala pārbaudījuma darba gatavības un komplektācijas pārbaudes rezultātiem, dekāns pieņem lēmumu par atļauju studējošajam aizstāvēt gala pārbaudījuma darbu.

Rezolūciju par darba pielaišanu aizstāvēšanai noformē uz gala pārbaudījuma darba titullapas.
(TSI Senāta 17.11.2020. lēmuma Nr. 01-7/3 redakcijā)

- 3.12. Gala pārbaudījuma darba vadītājs vai autors lēmumu par nepielaišanu darba aizstāvēšanai var apstrīdēt rakstiska iesnieguma formā, kas adresēts prorektoram akadēmiskajā un zinātniskajā darbā. (TSI Senāta 17.11.2020. lēmuma Nr. 01-7/3 redakcijā)

4. GALA PĀRBAUDĪJUMA DARBA AIZSTĀVĒŠANAS ORGANIZĒŠANA

- 4.1. Gala pārbaudījuma darbu aizstāvēšanai ar rektora rīkojumu tiek apstiprinātas Valsts pārbaudījumu komisijas, kuru sastāvā tiek iekļauti TSI akadēmiskā personāla pārstāvji un attiecīgo zinātņu nozaru tautsaimniecības speciālisti.

Komisijas skaitliskais sastāvs – ne mazāk kā 5 cilvēki.

Valsts pārbaudījumu komisijas priekšsēdētājs un vismaz puse no komisijas sastāva ir nozares profesionālo organizāciju un darba devēju pārstāvji.

- 4.2. Gala pārbaudījuma darba aizstāvēšana notiek atklātā Valsts pārbaudījumu komisijas sēdē, piedaloties komisijas priekšsēdētājam vai tā vietniekam un ne mazāk kā pusei komisijas locekļu.

Gala pārbaudījuma darba aizstāvēšanas laikā tā autors prezentē paveiktā darba saturu un atbild uz komisijas locekļu jautājumiem.

Katram studējošajam tiek aizpildīts atsevišķs Valsts pārbaudījumu komisijas sēdes protokols.

- 4.4. Valsts pārbaudījumu komisija novērtējot gala pārbaudījuma darbus vadās pēc *Gala pārbaudījuma darbu vērtēšanas noteikumiem*. Aizstāvēšanas rezultāti tiek vērtēti 10-ballu skalā: ”izcili” -10, ”teicami” - 9, ”ļoti labi” - 8, ”labi” - 7, ”gandrīz labi” - 6, ”viduvēji” - 5, ”gandrīz viduvēji” - 4. Zemāks vērtējums nozīmē neapmierinošu aizstāvēšanas rezultātu.

- 4.5. Valsts pārbaudījumu komisija lēmumu par gala pārbaudījuma darba aizstāvēšanas rezultātiem pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu atklāti balsojot. Vienāda balsu skaita gadījumā izšķirošā ir priekšsēdētāja balss. Komisijas lēmumu studentam paziņo aizstāvēšanas dienā. Gala pārbaudījuma darba vadītājs, kurš ir arī Valsts pārbaudījumu komisijas loceklis, nepiedalās balsošanā vērtējot viņa vadīto gala pārbaudījuma darbu.

5. GALA PĀRBAUDĪJUMA DARBA REZULTĀTU NOFORMĒŠANA

- 5.1 Pamatojoties uz gala pārbaudījuma aizstāvēšanas rezultātiem, Valsts pārbaudījumu komisija pieņem un noformē lēmumu – piešķirt pretendentam attiecīgo profesionālo grādu un/vai kvalifikāciju.

- 5.2 Valsts pārbaudījumu komisijas negatīva lēmuma gadījumā studējošais drīkst iesniegt papildinātu vai pārstrādātu gala pārbaudījuma otrreizējai aizstāvēšanai ne ātrāk kā pēc gada.

- 5.3 Apelācija par Valsts pārbaudījumu komisijas lēmumu par profesionālā grāda un/vai kvalifikācijas piešķiršanu un pašu aizstāvēšanās procedūru pieņem un izskata atbilstoši TSI *Studiju kartības noteikumiem*. (TSI Senāta 17.11.2020. lēmuma Nr. 01-7/3 redakcijā)

- 5.4 Valsts pārbaudījumu komisijas protokoli, darba vadītāju atsauksmes, recenzijas, gala pārbaudījuma darbi glabājas TSI arhīvā atbilstoši *TSI nomenklatūrai*.

- 5.5 Pamatojoties uz Valsts pārbaudījumu komisijas lēmumiem, tiek izdots rektora rīkojums par profesionālā grāda un/vai kvalifikācijas piešķiršanu.